

PANDUAN PENDAFTARAN PPDB ONLINE

1. Siswa masuk ke Website mts.nahjatussholihin.com, Kemudian pilih menu PPDB



Tampilan pada PC / Komputer



Tampilan HP / Mobile

2. Pilih Pendaftaran Baru



3. Step 1 : Baca Ketentuan PPDB MTs Nahjatus Sholihin Poin 1 sampai 5 Kemudian Klik, “Ya, Saya Setuju”, dan “Klik Lanjut” untuk melanjutkan ke Step 2.

Ketentuan PPDB MTs Nahjatus Sholihin Tahun Ajaran 2020-2021
HARAP DIBACA DENGAN SEKSAMA KETENTUAN DIBAWAH INI !

1 Setiap calon siswa wajib mengisi form pendaftaran dengan lengkap.
2 Data-data yang dilisikan pada form PPDB Online harus sesuai dengan data asli dan benar adanya.
3 Calon siswa yang sudah mendaftarkan secara online akan mendapatkan Nomor Pendaftaran dan rincian **data pendaftaran** yang harus dicetak dan harus dilampiri berkas persyaratan yang diminta oleh Panitia PPDB MTs NAJHATUS SHOLIHIN.
4 Calon siswa yang sudah mendaftarkan diri melalui PPDB Online MTs NAJHATUS SHOLIHIN wajib menyerahkan dokumen persyaratan yang sudah ditentukan oleh Panitia PPDB MTs NAJHATUS SHOLIHIN (tercantum dalam bukti pendaftaran online).
5 Data yang sudah diberikan oleh Panitia PPDB MTs NAJHATUS SHOLIHIN hanya digunakan untuk keperluan penerimaan siswa baru dan **data tidak akan dipublikasikan serta dijaga kerahasiaannya oleh Panitia PPDB**.

Apakah anda setuju dengan ketentuan diatas..?

Ya, Saya setuju

LANJUT >

4. **Step 2** : Isi data diri dengan benar sesuai dengan identitas anda. Jika ada **Tanda (*) berwarna merah wajib diisi**. Kemudian Klik **Lanjut** untuk melanjutkan ke Step 3.

5. **Step 3** : Isi dengan benar data Orang tua / Wali, Kemudian Klik **Lanjut** untuk melanjutkan ke Step 4.

6. **Step 4** : Isi dengan benar data sekolah asal (**SD/MI**), serta isi **Jumlah Nila Raport Kelas 5 Semester 1 dan 2, dan Jumlah nilai Raport Kelas 6 Smester 1**. Kemudian Klik **Lanjut** untuk melanjutkan ke Step 5.

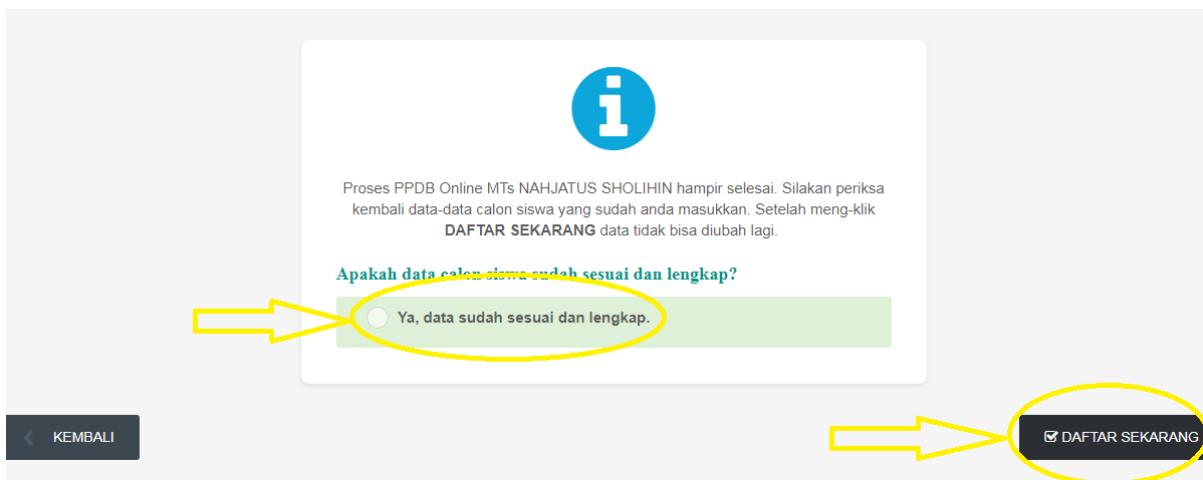
Data Jumlah Nilai Raport

Kelas 5 SMT 1 *	1000
Kelas 5 SMT 2 *	999
Kelas 6 SMT 1 *	1000

CATATAN: Field isian dengan tanda *wajib diisi.

LANJUT

7. **Step 5 :** Jika data sudah benar, beri persetujuan dengan klik “**Ya, data sudah sesuai dan lengkap**”. Kemudian Klik **Daftar Sekarang** untuk Masuk Ke menu **Log in Calon Peserta didik baru**.



Menu Log in Siswa



Keterangan :

- Biodata Pendaftaran** : Untuk Melihat Biodata Pendaftar (Calan Peserta Didik Baru)
- Cetak Bukti Pendaftaran** : Untuk mencetak bukti pendaftaran calon peserta didik baru, kemudian bukti pendaftaran tersebut di bawa pada saat pengumuman pada tanggal **15 Juli 2020** di sertai **berkas persyaratan pendaftaran**.
- Download Panduan** : Untuk mendownload panduan pendaftaran
- Pengumuman** : Untuk mengetahui informasi yang berkaitan dengan Penerimaan Peserta Didik Baru.\

Cara Log In Calon Peserta Didik Baru yang Sudah Mendaftar

1. Log In Menggunakan **Nomor Pendaftaran** dan **NISN**
Lihat pada **Biodata Pendaftar** atau **Cetak Bukti Pendaftaran**



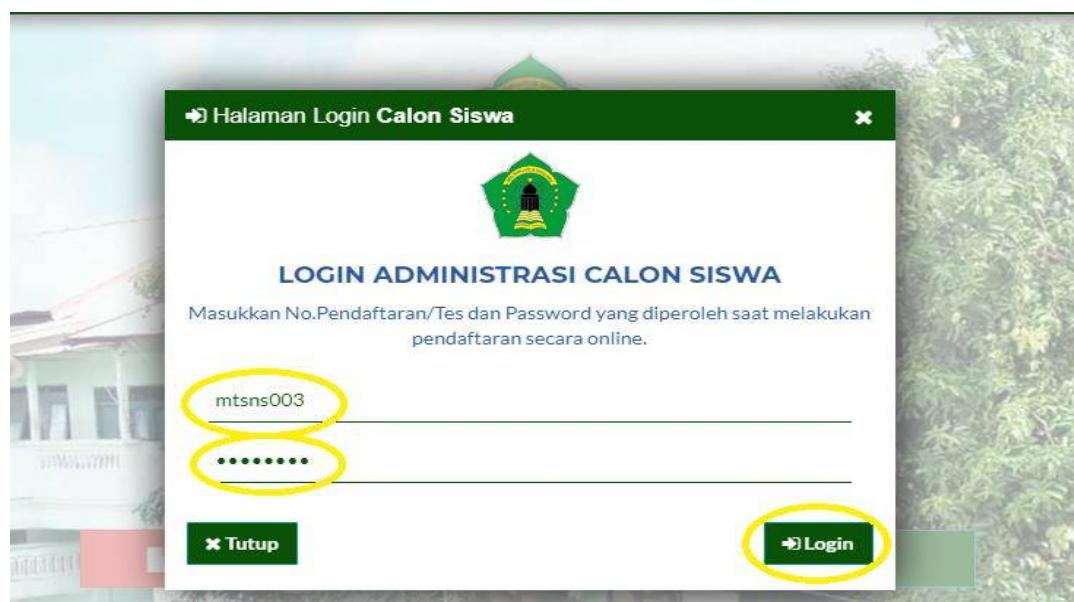
BIODATA SISWA	
NO. PENDAFTARAN	: mtsns003
NISN	: 12345678
NIK	: T2345678
Nama Lengkap	: Bud Sulislyo
Jenis Kelamin	: Laki-Laki
Tempat, Tgl Lahir	: Rembang, 17 Agustus 2007
Status dalam Keluarga	: Anak Kedung
Alamat	: Blokungan 1

Isipal Daftar : 11 April 2023 15.29.30

2. Pilih Log In Calon Siswa



3. Masukkan **Nomor Pendaftaran** dan **NISN** Kemudian Klik **Log In** untuk masuk Ke Dasboard



Halaman Login Calon Siswa

LOGIN ADMINISTRASI CALON SISWA

Masukkan No.Pendaftaran/Tes dan Password yang diperoleh saat melakukan pendaftaran secara online.

mtsns003

Tutup

Login